



Algemene voorwaarden

WijZijnAOV, inclusief al de handelsnamen behorende bij WijZijnAOV

Artikel 1 **Definities**

- 1.1 In de algemene voorwaarden worden, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt:
- a. WijZijnAOV en al haar handelsnamen: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd aan de Bonairelaan 2 te Hilversum, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 91105013 en bij de Autoriteit Financiële Markten onder 12049592;
 - b. klant: de ondernemer/werknemer die met WijZijnAOV een overeenkomst aan gaat;
 - c. overeenkomst: de overeenkomst tussen de klant en WijZijnAOV;
 - d. diensten: de diensten die WijZijnAOV in het kader van de overeenkomst levert aan de klant;
 - e. opdracht: De door klant aan WijZijnAOV verstrekte opdracht om te adviseren over of te bemiddelen bij het aanvragen of afsluiten van een financieel product alsmede het geven van uitvoering aan een tussen klant en WijZijnAOV overeengekomen abonnement;
 - f. AOV: de arbeidsongeschiktheidsverzekering die de klant op basis van advies of execution-only of door overdracht bij WijZijnAOV heeft aangevraagd en/of heeft ondergebracht c.q. in beheer heeft gegeven;
 - g. MijnAOV: de omgeving waarin de klant zijn/haar AOV up-to-date kan houden en de informatie aantreft over bijvoorbeeld, maar niet uitputtend, de hoogte van het verzekerde bedrag, het eigen risico en de eindleeftijd en wat de keuzes van de klant voor impact hebben op de dekking van de AOV;
 - h. abonnement: De duurovereenkomst, waarbij de klant zijn AOV in beheer geeft bij WijZijnAOV en d.m.v. de MijnAOV omgeving laat beheren door WijZijnAOV;
 - i. advies(traject); het begeleiden van een klant bij het opstellen van de uitgangspunten, het kiezen van de verzekeraar en het begeleiden van de aanvraag van een AOV;
 - j. execution-only: de aanvraag van een AOV waarbij de klant heeft gekozen om géén adviestraject in te zetten om een AOV te verkrijgen en de klant zelf de uitgangspunten bedenkt c.q. samenstelt, de verzekeraar kiest en de aanvraag afrondt;
 - k. intermediairwijziging; het overnemen van de AOV van een ander intermediair, waarbij WijZijnAOV volledig wordt gevrijwaard van de keuzes van de klant voor (een) bepaald(e) product/verzekeraar/uitgangspunten;
 - l. website: de websites van de handelsnamen die door WijZijnAOV worden beheerd en in de regel eindigen op AOV.nl.



Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen WijZijnAOV en de klant.
- 2.2 Afwijkingen op deze voorwaarden zijn alleen van toepassing/geldig indien deze uitdrukkelijk per e-mail of schriftelijk zijn vastgelegd.
- 2.3 Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door WijZijnAOV vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.4 WijZijnAOV heeft het recht de algemene voorwaarden gedurende de overeenkomst eenzijdig te wijzigen.
- 2.5 Inkoop- of andere voorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 Aanbod

- 3.1 Alle door WijZijnAOV vermelde/genoemde prijzen, (afgegeven) offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend.
- 3.2 WijZijnAOV kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor premies, offertes en/of aanbiedingen van derden.
- 3.3 Aan door WijZijnAOV gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van de klant, kan de klant geen rechten ontlenen.
- 3.3 WijZijnAOV wordt niet gebonden door kennelijke fouten of vergissingen in artikelen, websites, publicaties, doorverwijzingen en offertes.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1 Een overeenkomst tussen klant en WijZijnAOV wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat WijZijnAOV een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen.
- 4.2 WijZijnAOV is bevoegd om aan haar verstrekte opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan klant heeft verstuurd. De klant zal hier per e-mail van op de hoogte worden gesteld.

Artikel 5 Looptijd van de MijnAOV-omgeving en het abonnement

- 5.1 De looptijd van de MijnAOV-omgeving en het abonnement zijn onlosmakelijk aan elkaar verbonden.
- 5.2 Het abonnement wordt aangegaan voor de periode van minimaal één jaar en daarna automatisch stilzwijgend verlengd.
- 5.3 Het abonnement is niet (voor bepaalde tijd) opzegbaar zolang de AOV via WijZijnAOV loopt.
- 5.4 Het abonnement kan na het eerste jaar dagelijks worden opgezegd indien de AOV:
 - a. is beëindigd;
 - b. bij een andere partij (intermediair) is ondergebracht;
 - c. in beheer is genomen door de verzekeraar na onoverkomelijk geschil tussen klant en WijZijnAOV.



- 5.5 Opzeggen dient schriftelijk of via e-mail te geschieden en wordt behandeld per datum ontvangst. Opzeggen kan niet met terugwerkende kracht.
- 5.6 De berekening van terugbetaling van teveel betaalde abonnementsgelden geschiedt als volgt:
- bij opzegging in de eerste drie maanden na verlengingsdatum, krijgt klant 9 maanden abonnementskosten retour;
 - bij opzegging in de vierde t/m zesde maand na verlengingsdatum, krijgt klant 6 maanden abonnementskosten retour;
 - bij opzegging in de zevende t/m negende maand na verlengingsdatum, krijgt klant 3 maanden abonnementskosten retour;
 - bij opzegging in de tiende t/m twaalfde maand na verlengingsdatum, krijgt klant geen abonnementskosten retour.

Artikel 6 Overeenkomst verzekeraar met de klant

- 6.1 Zodra er een polis (tot stand) is (gekomen), is er een directe overeenkomst tussen klant en verzekeraar, met bijbehorende (algemene) voorwaarden. WijZijnAOV maakt geen deel uit van de overeenkomst tussen klant en verzekeraar. De algemene voorwaarden van WijZijnAOV staan los van bovengenoemde overeenkomst.
- 6.2 WijZijnAOV kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor het eventueel niet nakomen van de verplichtingen van een verzekeraar.

Artikel 7 Uitvoering van de overeenkomst

- 7.1 Aan WijZijnAOV verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van WijZijnAOV, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt..
- 7.2 De diensten worden fysiek, telefonisch, per e-mail dan wel online geleverd. WijZijnAOV heeft het recht om de overeenkomst geheel of ten delen door derden uit te laten voeren, zonder de klant hierover te informeren.
- 7.3 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door WijZijnAOV opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.
- 7.4 Indien de klant voor een execution-only traject kiest, dan kan WijZijnAOV op geen enkele wijze verantwoordelijk worden gehouden voor de keuzes van de klant. WijZijnAOV voert de keuzes in opdracht van de klant door. Eventuele schade die de klant leidt door deze keuzes, kan WijZijnAOV niet worden aangerekend.
- 7.5 Met door de klant aangeleverde informatie ter bewaring, gebruik, verwerking en bewerking zal WijZijnAOV uiterst zorgvuldig omgaan.
- 7.6 In het geval de klant enig digitaal bericht aan WijZijnAOV heeft verzonden, dan mag hij er pas op vertrouwen dat dit bericht WijZijnAOV heeft bereikt indien de klant een bevestiging van de ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging, heeft ontvangen.



Artikel 8 Verplichtingen van de klant

- 8.1 Bij een adviestraject kan WijZijnAOV niet verantwoordelijk worden gehouden voor onjuiste dekking indien informatie ontbreekt of achter is gehouden door de klant.
- 8.2 De MijnAOV-omgeving rekent met door de klant opgegeven waarden. Indien deze waarden niet of niet juist door de klant zijn ingevuld, dan is het beeld van de dekking van de AOV onvolledig en/of onjuist. WijZijnAOV kan op geen enkele wijze verantwoordelijk worden gehouden voor deze berekeningen.
- 8.3 De klant is gehouden om WijZijnAOV onverwijld te informeren over omstandigheden en feiten die van belang kunnen zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst.
- 8.4 WijZijnAOV wordt door de klant gevrijwaard voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de klant toerekenbaar is.
- 8.5 Klant is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en op tijd leveren van alle door hem aan WijZijnAOV (te) verschaf(fen)te informatie, waaronder ook woon- en factuuradres, e-mailadres.
- 8.6 Inloggegevens worden alleen verstrekt aan de klant. Deze dient de gegevens geheim te houden om ongeautoriseerd gebruik tegen te gaan. WijZijnAOV kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor ongeautoriseerd gebruik.

Artikel 9 Honorarium en betaling

- 9.1 De vergoeding voor de dienstverlening van WijZijnAOV betreft een vast bedrag, een uurtarief of abonnement, dan wel een combinatie daarvan.
- 9.2 WijZijnAOV is gerechtigd om haar tarieven, waaronder begrepen eventuele abonnementskosten, jaarlijks per 1 januari te verhogen conform de consumentenprijsindex (CPI), bestedingscategorie "alle bestedingen", gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), uitgaande van basisjaar 2015 = 100.
- 9.3 WijZijnAOV behoudt zich het recht tarieven van tijd tot tijd aan te passen buiten de jaarlijkse indexering. De klant wordt hiervan vooraf schriftelijk of via de e-mail op de hoogte gesteld. Tariefwijzigingen ten gevolge van overheidsmaatregelen, zoals een verhoging van het btw-tarief, worden direct doorgevoerd.
- 9.4 Facturen worden verstuurd op de dag van de opdrachtbevestiging of bestelling bij nieuwe opdrachten (of zo snel als mogelijk).
- 9.5 Facturatie van de beheerkosten en MijnAOV-omgeving vindt plaats in de kalendermaand na ingangsdatum van de polis bij een nieuwe aanvraag of in de kalendermaand nadat de polis is overgenomen, waarna er jaarlijks in deze betreffende maand wordt gefactureerd/geïncasseerd. Het betreft het jaarbedrag ineens.
- 9.6 Facturen van WijZijnAOV dienen door de klant te worden betaald binnen 7 dagen na de factuurdatum op de door FD voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 9.7 Betaling dient zonder opschorting of verrekening te geschieden.
- 9.8 Indien de klant in gebreke blijft in de betaling binnen de betalingstermijn, dan is de klant vanaf de datum dat de vordering opeisbaar is de wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast komen alle kosten van invordering, nadat de klant in verzuim is, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk, ten laste van de klant. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,-.



- 9.9 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen van WijZijnAOV op de klant onmiddellijk opeisbaar.
- 9.10 Iedere betaling door de klant strekt allereerst tot voldoening van de verschuldigde rente(n) en vervolgens tot voldoening van de op de invordering vallende kosten. Pas na voldoening van deze bedragen strekt enige betaling door de klant tot voldoening van de openstaande hoofdsom.
- 9.11 Indien een achterstand in betaling niet wordt ingelopen, dan behoudt WijZijnAOV zich het recht voor om een aanvraag bij een verzekeraar in te trekken, de MijAOV-omgeving niet toegankelijk te maken en de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegenereerde zaken, gegevens, documenten, databestanden onder zich houden, ondanks een bestaande verplichting tot afgifte, totdat de klant alle aan WijZijnAOV verschuldigde bedragen betaald heeft.

Artikel 10 Ontbinding

- 10.1 de klant is gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met WijZijnAOV indien WijZijnAOV na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens de klant te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door de klant te worden nagekomen.
- 10.2 WijZijnAOV is bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien de klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt.
- 10.3 WijZijnAOV is bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 10.4 Indien klant in gebreke blijft door faillissement, (aanvraag van) surseance van betaling, schuldsanering of liquidatie of een andere omstandigheid waardoor vrijelijke beschikking over zijn vermogen niet mogelijk is, dan staat het WijZijnAOV vrij om per direct de overeenkomst te ontbinden, zonder enige verplichting van haar kant tot betaling van enige schadevergoeding of inzet van tijd of serviceverlening.

Artikel 11 Klachten

- 11.1 De klant dient klachten over de verrichte werkzaamheden direct aan WijZijnAOV kenbaar te maken. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat WijZijnAOV in staat is adequaat te reageren.
- 11.2 Het in behandeling nemen van een klacht houdt niet in dat WijZijnAOV gebrekkigheid van een door WijZijnAOV geleverde dienst erkent.
- 11.3 Na het indienen van de klacht dient WijZijnAOV de gelegenheid te krijgen de gegrondheid van de klacht te onderzoeken en zo nodig de gelegenheid te krijgen om alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.
- 11.4 WijZijnAOV is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.018692.



- 11.5 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal WijZijnAOV slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 12 van deze algemene voorwaarden.
- 11.6 Eventuele rechtsvorderingen dienen door de klant binnen één jaar ingesteld te worden als de klant niet tevreden is over de dienstverlening van WijZijnAOV. Handelt de klant niet tijdig, dan verjaart de rechtsvordering.

Artikel 12 aansprakelijkheid

- 12.1 Iedere aansprakelijkheid, contractueel en buiten contractueel, van WijZijnAOV alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door WijZijnAOV bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van WijZijnAOV wordt uitgekeerd, inclusief het door WijZijnAOV te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.
- 12.2 In het geval de in artikel 7.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van WijZijnAOV in een specifiek geval geen dekking verleent, is de in de aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van WijZijnAOV alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door WijZijnAOV bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium, dan wel, de door de verzekeraar in rekening gebrachte premie, met een maximum van (omgerekend) 6 maandpremies
- 12.3 WijZijnAOV kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
- een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven;
 - enige daad of nalatigheid van de klant, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de klant te werk zijn gesteld.
- 12.4 WijZijnAOV kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor het handelen van derden, zoals een accountant of verzekeraar.
- 12.5 De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor de opdrachtgever geen rechten ontleen.
- 12.6 WijZijnAOV is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.
- 12.7 WijZijnAOV is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat door opdrachtgever aan WijZijnAOV verzonden (email)berichten WijZijnAOV niet hebben bereikt.
- 12.8 WijZijnAOV garandeert niet dat de Mijn-omgeving en/of website te allen tijde toegankelijk is of volledig functioneert. De toegang tot de website kan onderbroken worden door bijvoorbeeld onderhoud of storing. Het tijdelijk niet beschikbaar zijn van de website of het niet volledig functioneren van de website geeft de klant niet het recht de overeenkomst te ontbinden of op schadevergoeding.



- 12.9 De klant is zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij, al dan niet naar aanleiding van de Mijn-omgeving en/of een advies van WijZijnAOV maakt.
- 12.10 Indien een verzekeringsmaatschappij bij schade, om wat voor een reden dan ook, niet tot uitkering overgaat, dan kan WijZijnAOV daarvoor nimmer aansprakelijk worden gesteld, noch voor de hieruit volgende (indirecte) schade, zoals bedrijfsstagnatie of gederfde winst.
- 12.11 Alle rechtsvorderingen dienen door de klant binnen 1 jaar ingesteld te worden als de hij/zij niet tevreden is over de dienstverlening van WijZijnAOV. Handelt de klant niet tijdig, dan verjaart de rechtsvordering.

Artikel 13 Overmacht

- 13.1 WijZijnAOV is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor WijZijnAOV redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van WijZijnAOV ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.
- 13.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van WijZijnAOV geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van WijZijnAOV kan worden gevergd

Artikel 14 Bescherming persoonsgegevens en beveiliging

- 14.1 WijZijnAOV en de klant verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden en waarvan haar redelijkerwijze bekend moet zijn dat de informatie als vertrouwelijk of geheim heeft te gelden.
- 14.2 Door de klant aan WijZijnAOV verstrekte persoonsgegevens zullen door WijZijnAOV niet worden gebruikt voor of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan de opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover WijZijnAOV op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens zie de Privacyverklaring www.wijzjnaov.nl/privacyverklaring op de site van WijZijnAOV.
- 14.3 Indien de klant bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist van WijZijnAOV, zal WijZijnAOV de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van de klant uit het betreffende bestand verwijderen.
- 14.4 WijZijnAOV zal passende beveiligingsmaatregelen nemen om de website te beschermen tegen de risico's van onbevoegde toegang tot of wijziging, vernietiging of verlies van de door de klant via de website ingevoerde gegevens.



Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1. Op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van WijZijnAOV is het Nederlandse recht van toepassing.
- 15.2. WijZijnAOV is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.018692. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter. WijZijnAOV conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,- (zegge en schrijven vijfentwintigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft WijZijnAOV de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.
- 15.3. In het geval een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn wordt voorgelegd aan de burgerlijke rechter.
- 15.4. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever uit welken hoofde dan ook jegens WijZijnAOV in verband met door WijZijnAOV verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.